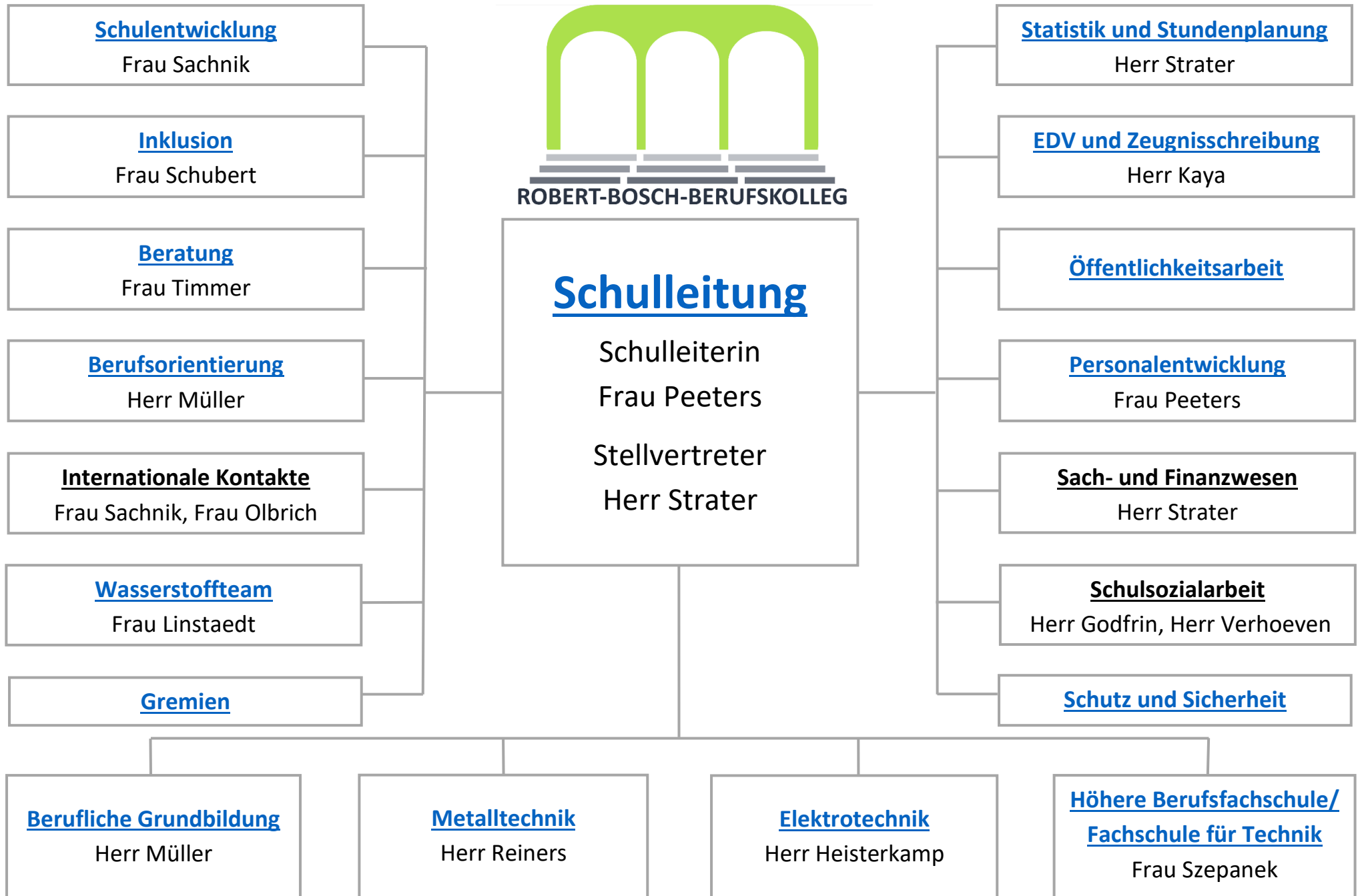
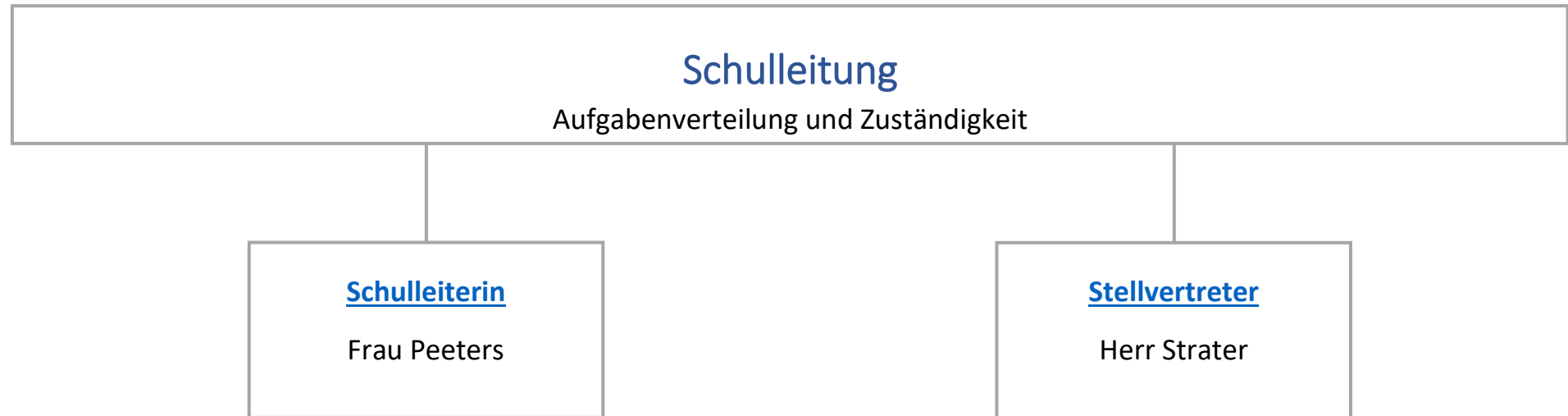


16.02.2024





[Hauptmenü](#)

# Berufliche Grundbildung

## Leitung

Herr Müller

## Stellvertretung

Frau Timmer

## AVV

**Berufsvorbereitung  
Vollzeit**

Leitung: Frau Schubert  
Frau Olbrich

## BFM und BFE

**Berufsfachschule Metall-  
oder Elektrotechnik**

Leitung: Frau Timmer  
Herr Hesselmann

## Ausbildungsvorbereitung

**Teilzeit**

Leitung: Frau Güden  
Frau Jonen

## IFK

**Internationale  
Förderklasse**

Leitung: Frau Otto

[Hauptmenü](#)

# Metalltechnik

## Leitung

Herr Reiners

## Stellvertretung

Herr Khartabil, Herr Gawenda

## IM

### Industriemechaniker\*in

1. und 2. Ausbildungsjahr  
und Blockklasse

Leitung: Frau Steeger

3. und 4. Ausbildungsjahr

Leitung: Herr Gawenda

## TPS

### Technische Produkt designer\*in

Leitung: Frau El Baghdadi

## VT

### Verfahrenstechnolog\*in

1. und 2. Ausbildungsjahr  
Leitung: Herr Lenau

3. und 4. Ausbildungsjahr

Leitung: Herr Khartabil

## WP

### Werkstoffprüfer\*in

Leitung: Frau Kijan

[Hauptmenü](#)

# Elektrotechnik

## Leitung

Herr Heisterkamp

## Stellvertretung

Herr Faust

## FAS

**Automatenfachmann/  
-frau**

Leitung: Herr Faust

## MEC

**Mechatroniker\*in**

Leitung: Herr Dormann

## EBT

**Elektroniker\*in für  
Betriebstechnik**

Leitung: Herr Rogall

## EAT

**Elektroniker\*in für  
Automatisierungstechnik**

Leitung: Herr Heisterkamp  
Stellvertretung: Herr Rogall

## EGT

**Elektroniker\*in der  
Fachrichtung Energie-  
und Gebäudetechnik**

Leitung: Heisterkamp

[Hauptmenü](#)

# Höhere Berufsfachschule/Fachschule für Technik

## Leitung

Frau Szepanek

## Stellvertretung

Frau Kijan

**FMT und FMA**  
**Maschinenbautechniker\*in**  
**Voll- und Teilzeitunterricht**

Leitung: Frau Akca

**FWA**  
**Werkstofftechniker\*in**  
**Teilzeitunterricht**

Leitung: Frau Kijan

**HBFS**  
**2-jährige**  
**Berufsfachschule**  
**(FHR, Anlage C)**

Leitung: Frau Wilbuer

Stellvertretung: Frau Otto

[Hauptmenü](#)

# Schulentwicklung

## Leitung

Frau Sachnik

## Steuergruppe

**Vertretung für die  
Abteilung berufliche  
Grundbildung**

Herr Kienast

**Vertretung für die  
Abteilung Metalltechnik**

Frau Akca

**Vertretung für die  
Abteilung Elektrotechnik**

Herr Faust

**Vertretung für die  
Abteilung 2-jährige  
Berufsfachschule  
Fachschulen für Technik**

Frau Kijan

## Digitalisierungsbeauftragte

Frau Akca

[Hauptmenü](#)

# Inklusion

**Leitung:**

Frau Schubert

**Team:**

Frau Jonen

Frau Olbrich

Frau Otto

[Hauptmenü](#)



# Beratung

**Leitung:**

Frau Timmer

**Team:**

Herr Dormann

Frau Rodriguez Lopez

Frau Salewsky

[Hauptmenü](#)

# Berufsorientierung und KAoA

**Leitung:**

Herr Müller

**Koordinatorinnen für die  
Berufliche Orientierung**

**(StuBo):**

Frau Felsberg, Frau Salewsky

[Hauptmenü](#)

# Wasserstoffteam

**Leitung:**

Frau Linstaedt

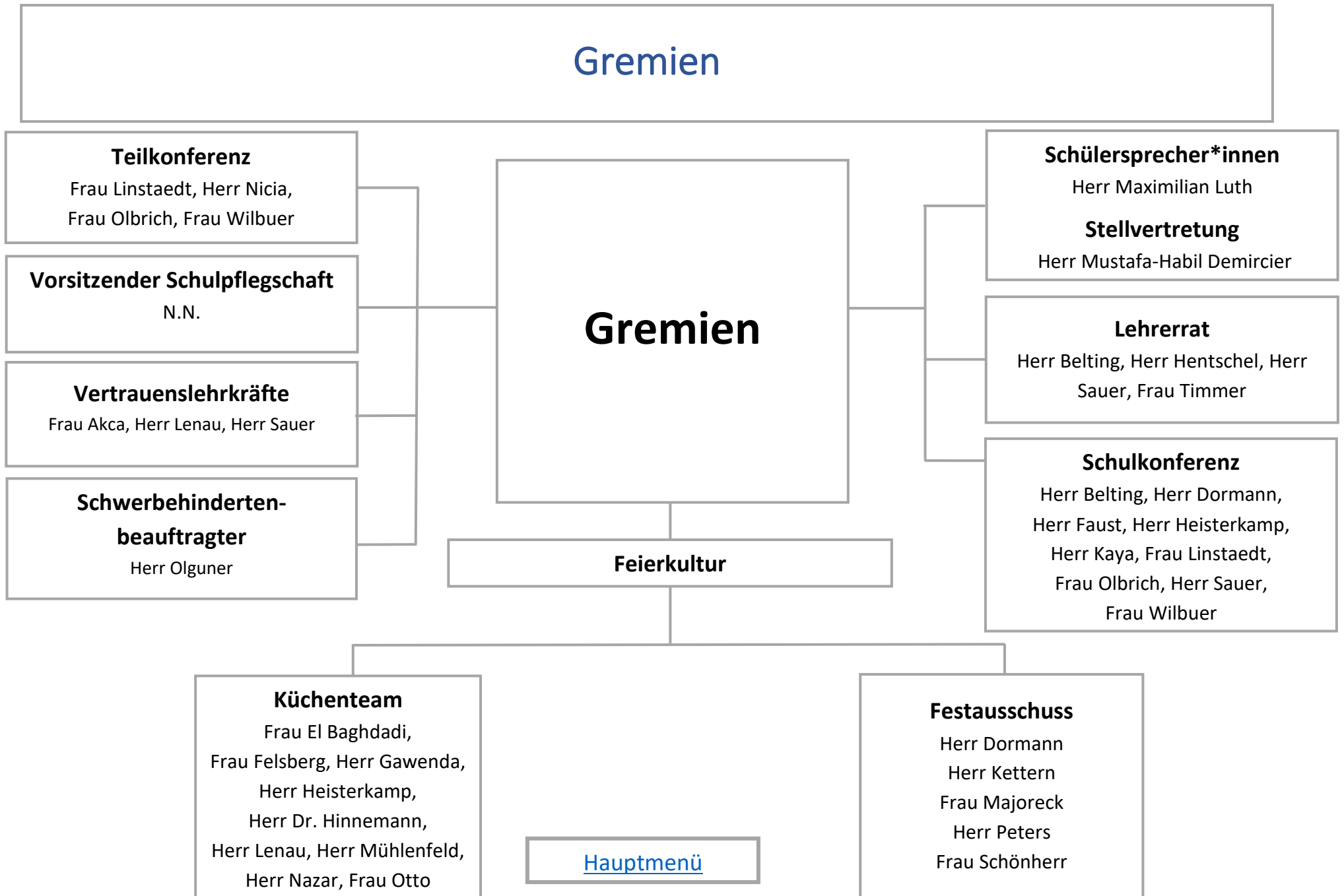
**Team**

Herr Khartabil

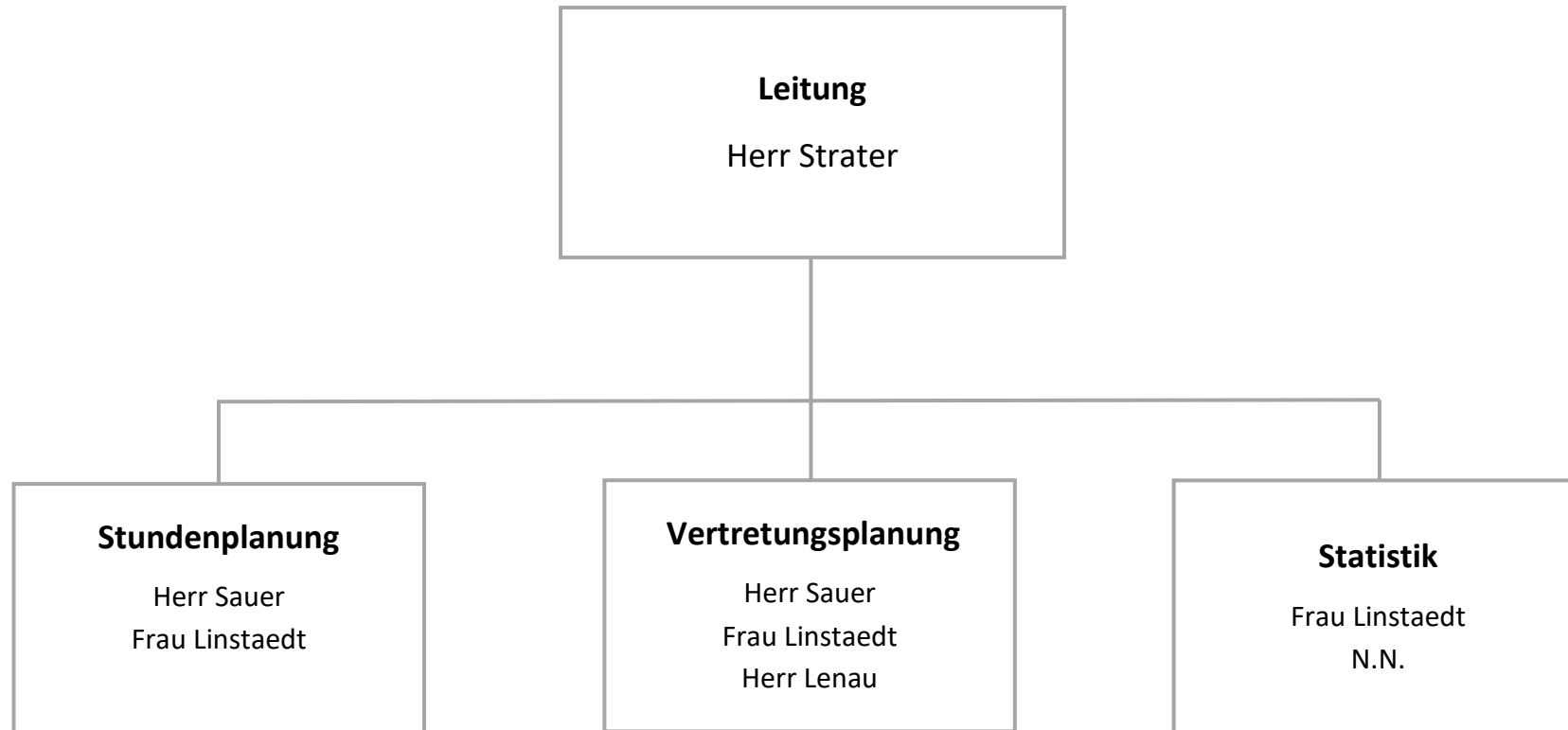
Herr Nicia

Herr Sauer

[Hauptmenü](#)

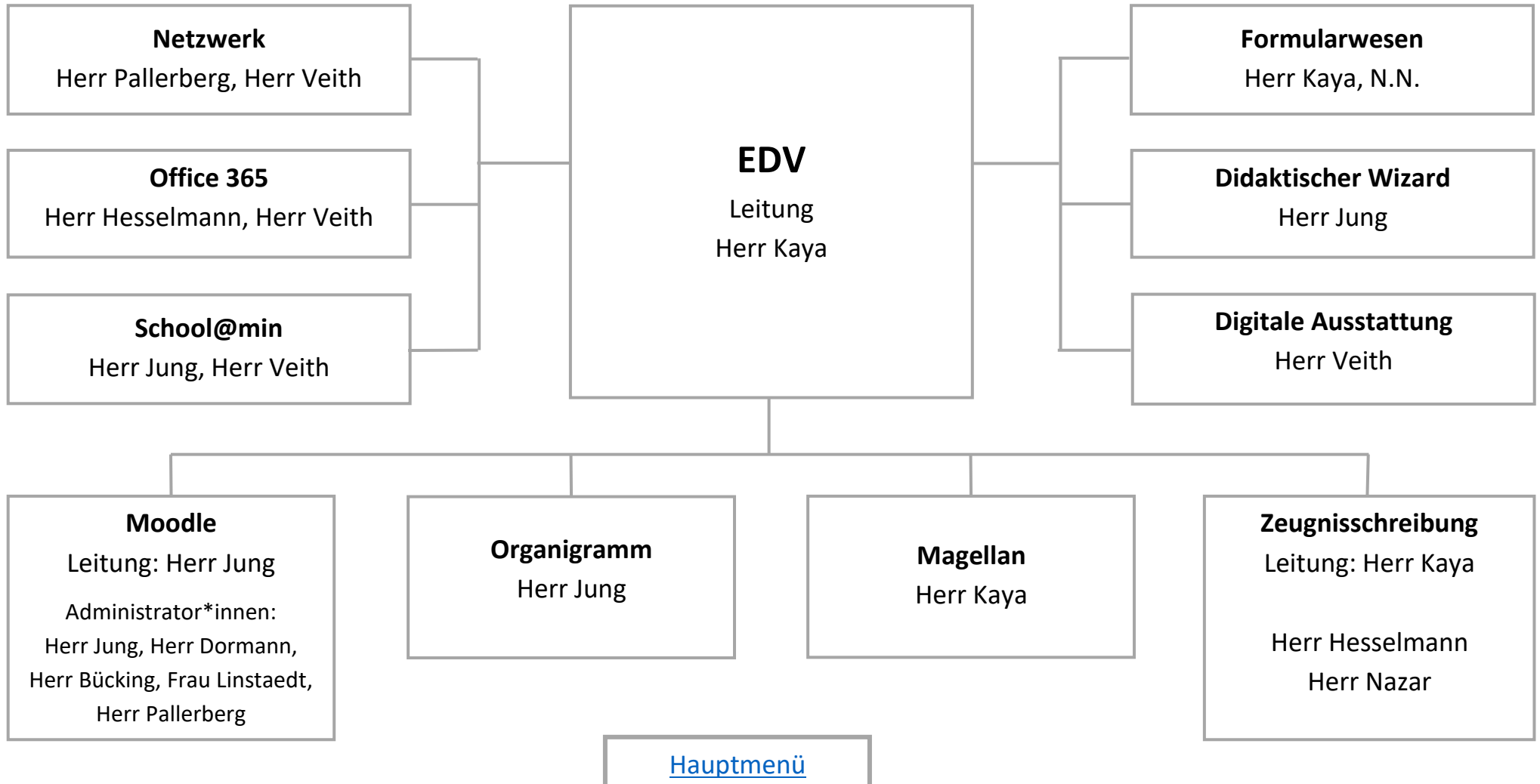


# Statistik und Stundenplanung



[Hauptmenü](#)

# EDV und Zeugnisschreibung



# Öffentlichkeitsarbeit

## Homepage

Herr Dr. Hinnemann

## Presse/Printmedien

Frau Otto  
Frau Schubert  
Frau Wilbuer

## Soziale Netzwerke

Frau Otto, Frau Wilbuer

[Hauptmenü](#)

# Personalentwicklung

## Leitung

Frau Peeters

## Stellvertretung

Herr Strater

## Ausbildung

Frau Agner, Herr Belting

## Gleichstellung

Frau Linstaedt

Vertretung:  
Frau Timmer

## Fortbildung

Herr Steczka

## Willkommenskultur

Herr Belting

[Hauptmenü](#)



# Schutz und Sicherheit



[Hauptmenü](#)

## Aufgabenverteilung und Zuständigkeit Schulleitung

- |  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Schulentwicklung und Qualität</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Schulprogramm =&gt; Herr Strater/Steuergruppe</li> </ul> </li> <li>• <b>Digitalisierung:</b> =&gt; Herr Strater           <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Digitale Infrastruktur: =&gt; Herr Pallerberg, Herr Veith</li> <li>○ Digitale Kommunikation:</li> </ul> </li> <li>• <b>Image und Öffentlichkeitsarbeit:</b> =&gt; Herr Strater           <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Pressearbeit</li> <li>○ Social Media</li> <li>○ Homepage</li> <li>○ Logo, Flyer, Infomaterial, Werbung</li> <li>○ Weitere Medien</li> </ul> </li> <li>• <b>Pädagogisches Personal</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Auswahlverfahren =&gt; Herr Strater/Abteilungsleitung</li> <li>○ 1. Beförderungsamt A14               <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Stellenausschreibung</li> <li>❖ Beurteilung</li> <li>❖ 1. Unterrichtsbesuch: =&gt; Herr Strater/Abteilungsleitung</li> <li>❖ 2. Unterrichtsbesuch</li> <li>❖ Schulfachliches Kolloquium</li> </ul> </li> <li>○ 2. Beförderungsamt A15               <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Stellenausschreibung</li> <li>❖ 1. Unterrichtsbesuch und Vorschlag zur dienstlichen Beurteilung</li> <li>❖ Revision/Dezernat 45:                   <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2. Unterrichtsbesuch</li> <li>• Beratung</li> <li>• Schulfachliches Kolloquium</li> <li>• Konferenzleitung</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>○ Personalgespräche</li> <li>○ Bewerbungsgespräche</li> <li>○ Lehrerrat: =&gt; Herr Strater</li> <li>○ Gleichstellungsfragen: =&gt; Frau Linstaedt</li> </ul> </li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>„Feuerwehrausschuss der SchK“, Sonderausschuss nach BASS 1-1 § 67.4<br/>Teilkonferenz/Eilentscheidungen</b></li> <li>• <b>Zeugnisschreibung (Vollzeitklassen/Berufsschulklassen):</b> =&gt; Herr Kaya</li> <li>• <b>Prüfungen:</b> =&gt; Abteilungsleitung/Bildungsgangleitung</li> <li>• <b>Internationalisierung:</b> =&gt; Frau Sachnik</li> <li>• <b>Empfang von Gästen, Vorträge, Führungen:</b> =&gt; Herr Strater</li> <li>• <b>Schulträger</b></li> <li>• <b>Bezirksregierung/Schulaufsicht</b></li> <li>• <b>Sicherheitsbeauftragter:</b> =&gt; Herr Hentschel</li> <li>• <b>Sicherheit und Schutz</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Schutz und Sicherheit 1               <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Erste Hilfe: =&gt; Herr Schuhmacher</li> <li>❖ Gefahrstoffe=&gt; Frau Linstaedt</li> <li>❖ Brandschutz, Alarmübungen: =&gt; Herr Strater/ Hausmeister*in</li> <li>❖ Evakuierung, Amok</li> </ul> </li> <li>○ Schutz und Sicherheit 2               <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Datenschutz in allen Belangen</li> <li>❖ Polizeikontakt</li> <li>❖ Krisen und Notfalllagen</li> <li>❖ Arbeits- und Unfallschutz in den Werkstätten: =&gt; Hausmeister*in/Werkstattlehrer*innen</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• <b>Kooperation mit externen Partnern</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Förderverein: =&gt; Herr Heisterkamp</li> <li>○ abgebende Schulen: =&gt; Beratungsteam</li> <li>○ Hochschulen</li> <li>○ IHK, HWK, Kreishandwerkerschaften, Innungen, div. weitere Kammern</li> </ul> </li> </ul> |
|--|---|

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Personalmanagement</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Neue Aufgaben: Ausschreibung und Beauftragung: =&gt; Herr Strater/Abteilungsleitung</li> <li>○ Mitarbeiter*innengespräche</li> <li>○ Lehrer*innenausbildung: =&gt; Frau Agner/Herr Belting</li> <li>○ Personalvertragswesen: Teilzeit, Mehrarbeit, Vertretung in Elternzeit, Flexible Mittel: =&gt; Frau Behlke</li> <li>○ Mutterschutz</li> <li>○ Betriebliches Eingliederungsmanagement</li> <li>○ Schwerbehindertenvertretung:</li> <li>○ Jubilare, Pensionierungen, Verabschiedung, Todesfälle: =&gt; Frau Behlke</li> <li>○ Lehrerstellenbedarf: =&gt; Herr Strater/Abteilungsleitung</li> <li>○ Ermäßigungsstunden: =&gt; Herr Strater</li> <li>○ Lehrerfortbildung: Genehmigung, Budgetkontrolle, Information: =&gt; Herr Steczka</li> <li>○ Sonderurlaub</li> <li>○ Dienstreisegenehmigungen</li> </ul> </li> <li>• <b>Organisation:</b> =&gt; Herr Strater           <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Organisationsstrukturen der Schule</li> <li>○ Schulterminkalender</li> <li>○ Standardverfahren</li> </ul> </li> <li>• <b>Entwicklung von neuen Bildungsgängen</b></li> <li>• <b>Curriculum und Umsetzung im Unterricht:</b> =&gt; Abteilungsleitung</li> <li>• <b>Schülerangelegenheiten:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Schülerrat, Schülervertretung, Vertrauenslehrer</li> <li>○ Erziehungsmaßnahmen</li> <li>○ Ordnungsmaßnahmen</li> <li>○ Sachschäden: =&gt; Frau Behlke</li> <li>○ Schulpflichterfüllung: Klassenleitung</li> <li>○ Schulaufnahme, Schulentlassung: =&gt; Abteilungsleitung/Bildungsgangleitung/Schulbüro</li> <li>○ Unfälle: =&gt; Schulsekretariat</li> <li>○ Fahrtkosten/Schoko-Ticket: =&gt; Schulsekretariat</li> <li>○ Handhabung von Beschwerden und Widersprüchen</li> <li>○ Bildungs- und Teilhabepaket: =&gt; Herr Müller</li> <li>○ Beschwerden und Widersprüche</li> <li>○ Freistellung und Beurlaubung</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ausbildungsbetriebe</li> <li>• <b>Inklusion:</b> =&gt; Frau Schubert</li> <li>• <b>Beratungsteam und Schulsozialarbeit:</b> =&gt; Herr Müller</li> <li>• <b>Berufliche Orientierung:</b> =&gt; Herr Müller</li> <li>• <b>Außerordentliche Schulveranstaltungen:</b> =&gt; Herr Strater</li> <li>• <b>Aktuelle Rechtslage:</b> neue Gesetze, Verordnungen, Erlasse und Vorschriften kommunizieren: =&gt; Herr Strater</li> <li>• <b>Vorbereitung von Konferenzen und Dienstbesprechungen:</b> Abteilungsleitungsleitungs-Dienstbesprechung, Lehrer*innen- und Schulkonferenz und Schulpflegschaftssitzung: =&gt; Herr Strater</li> <li>• <b>Prüfungen:</b> =&gt; Frau Scharna-Hawranek           <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Vertretung: =&gt; Abteilungsleitungen</li> </ul> </li> <li>• <b>Sprachprüfungen:</b> =&gt; Herr Müller</li> </ul>
--	---

## Aufgabenverteilung und Zuständigkeit Stellvertretung

- **Vertretung Frau Peeters**
- **Unterrichtsorganisation**
  - Unterrichtsverteilung: => Herr Sauer/Frau Linstaedt
  - Stundenpläne: => Herr Sauer/Frau Linstaedt
  - Aufsichtspläne: => Frau Linstaedt
  - Vertretungspläne: => Herr Sauer/Frau Linstaedt / Herr Lenau
- **Statistik:** => Frau Linstaedt
- **Schulgebäude**
  - Schulausstattung: => Hausmeister\*in
  - Schulgelände: => Hausmeister\*in/Herr Schumacher
  - Schulgebäude: => Hausmeister\*in /Herr Schumacher
  - Inventarisierung: => N.N.
- **Werkstattlehrer\*innen**
- **Nichtunterrichtendes Personal**
  - Büromitarbeiterinnen, Hausmeister\*innen
  - Schulsozialarbeit
  - Reinigungskräfte
  - Verwaltungsassistenten
- **Verwaltung der Haushaltsmittel: => Sach- und Finanzausschuss**
  - Buchungen im Buchungssystem DBE-Kasse: => Frau Behlke
  - Beschaffungsvorgänge: => Frau Behlke
  - Steuerung und Kontrolle aller Finanzvorgänge
  - Zusammenarbeit mit Schulträger
- **Medienverwaltung**
  - Schulbuchbestellung
  - Kopiergeräte
  - Ersatzbeschaffungen
  - Reparaturbeauftragung
  - Lizenzen
- **Verwaltungsabläufe**
  - Dienstreisegenehmigungen: => Abteilungsleitungen
  - Schulwanderungen und Klassenfahrten
  - Hausordnung
- **Caféteria**